

**Magyar Nemzeti Múzeum**  
a Közalkalmazottak jogállásáról szóló „1992.évi XXXIII. törvény 20/A-B.§-ok  
alapján pályázatot hirdet a

**MNM Rákóczi Múzeuma**  
GAZDASÁGI ÜGYINTÉZŐ munkakör betöltésére

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

Határozott idejű közalkalmazotti jogviszony.

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3950 Sárospatak Szent Erzsébet út 19.

**A munkakörrel járó lényeges feladatok:**

A Magyar Nemzeti Múzeum Szervezeti és Működési Szabályzatában, illetve az MNM Rákóczi Múzeuma Ügyrendjében megtalálható feladatleírás szerint:

a MNM Rákóczi Múzeuma beérkező bizonylatainak alaki, tartalmi ellenőrzése, kimenő számlák készítése. Főkönyvi könyveléssel kapcsolatos feladatok teljeskörű ellátása.

Beszámolóhoz, költségvetéshez adatszolgáltatás, eseti jelentések, adatszolgáltatások készítése. Intézményi iktatás, iratkezelés.

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

Az illetmény és egyéb juttatások megállapítása a „Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény, a Magyar Nemzeti Múzeum Kollektív szerződése, valamint a 150/1992. (XI.20.) Kormányrendelet rendelkezései szerint történik.

**Pályázati feltételek**

Minimum középfokú szakirányú végzettség (számviteli-pénzügyi ügyintézői, képesített könyvelői)

Igazolt szakmai tapasztalat

Büntetlen előélet

Magyar állampolgárság

Cselekvőképesség

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent**

Mérlegképes könyvelői szakképesítés, a tevékenység ellátására jogosító engedély

Költségvetési szervnél szerzett gyakorlat,

Felhasználói szintű Forrás SQL számviteli-pénzügyi szoftver ismeret

**Elvárt kompetenciák:**

Megbízható, önálló munkavégzésre képes, határozott, precíz, gyors és hatékony munkavégzés; információk bizalmas kezelésének képessége; felelősségtudat.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

Részletes önéletrajz a szakmai tevékenység ismertetésével;

A végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata;

3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy kérelmezését alátámasztó dokumentum

A pályázó a Kjt. 20/A. § (5) bekezdés b) pontja szerinti nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;

Nyilatkozat, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

**A pályázat benyújtásának határideje:**

2017. november 15.

**A munkakör 2017. december 1-től** tölthető be.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

Postai úton, a Magyar Nemzeti Múzeum Rákóczi Múzeuma címére történő megküldésével vagy személyes benyújtással (3950 Sárospatak Szent E. út 19.)

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A munkaviszony létesítéséről a MNM RM igazgatója dönt.

A pályázati kiírással kapcsolatos további információt Dr. Kecskeméti István nyújt a 06-47-311-083/103 telefonszámon.

A pályázat kiírója fenntartja jogát, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítja.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

Sárospatak Város honlapja 2017. 10. 09.